

Zásady zpracování osobních údajů

Název organizace: Středisko volného času ALFA Pardubice

Informace poskytované správcem

I. Účel dokumentu

Účelem tohoto dokumentu je poskytnout subjektu údajů (dále poskytovateli osobních údajů) případně jeho zákonnému zástupci, pokud poskytovatel údajů nedosáhl 13/16 let, zákonné informace týkající se zpracování osobních údajů, které musí správce dle bodu II. Případně jeho pověřený zástupce nebo zpracovatel osobních údajů poskytnout v momentě, kdy osobní údaje jsou získávány.)

II. Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů

Název: Mgr. Miloš Adamů, MBA

Kontaktní poštovní adresa: Družby 334, 530 09 Pardubice

Telefonní čísla: +420 606 752 894

Elektronická adresa: milos.adamu@ddmalfa.cz

Identifikátor datové schránky: jr4efn

IČ: 481 612 33, DIČ: CZ 481 612 33.

III. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů

Naše organizace viz bod. II. zřizuje v souladu s legislativou na ochranu osobních údajů pověřence pro ochranu osobních údajů.

Kontaktní údaje pověřence: Bc. Radek Kubíček, MBA, tel: 585 155 100

Email: kubicek.dpo@2kconsulting.cz.

IV. Zásady zpracování osobních údajů

Osobní údaje zpracováváme dle následujících zásad:

Zákonnost, korektnost, transparentnost

Účelové omezení – osobní údaje zpracováváme pouze za účelem, pro který jsme jej od vás získali.

Minimalizace údajů

Přesnost

Omezení doby uložení

Integrita a důvěrnost

Proporcionalita – jsme si vědomi toho, že právo na ochranu osobních údajů není absolutním právem, musí být vždy v rovnováze s dalšími právy. Z tohoto důvodu máme nastavena taková opatření, aby nedošlo při ochraně osobních údajů k poškození jiných fyzických a právnických osob.

Odpovědnost.

V. Zákonnost zpracování osobních údajů

Osobní údaje zpracováváme pouze zákonným způsobem.

Mezi tyto zákonné způsoby patří:

Souhlas – poskytovatel osobních údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů. Užívá se, pokud nelze použít jiné zákonné způsoby pro zkvalitnění služeb.

Osobní údaje zpracováváné na základě sdělení rodičům a informovanosti:

- seznamy žáků na mimoškolních akcích a zahraničních zájezdech
- seznamy žáků na soutěžích a olympiádách
- předávání osobních údajů žáků a klientů za účelem spolupráce v rámci činnosti SVČ
- kontakt na zákonné zástupce
- fotografie za účelem propagace či zvýšení zájmu o využití nabídky naší činnosti
- zveřejnění výtvarných a obdobných děl žáků na výstavách a přehlídkách
- předávání osobních údajů žáků za účelem sjednání cestovního a zahraničního pojištění.

Plnění či uzavření smlouvy – zpracovávání osobních údajů je nezbytné pro splnění smlouvy.

Právní povinnost – především povinnost vyplývající ze zaměstnaneckého poměru a ze souladu činností správce s legislativou.

Osobní údaje zpracovávané na základě školského zákona a zákona o sociálních službách:

- školní matrika
- doklady s přihláškami do naší organizace
- evidence docházky činnosti v naší organizaci
- záznamy z činnosti poskytování sociálních služeb pro potřeby MPSV a jiných organizací
- kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů, popřípadě lékařské posudky.

Osobní údaje zpracovávané podle zvláštních zákonů:

- podněty pro jednání OSPOD, přestupkové komise
- hlášení trestných činů, neomluvená absence
- údaje o zdravotní způsobilosti dítěte nebo žáka na akcích pořádaných naší organizací.

Životně důležitý zájem – př. autonehoda, požár, katastrofa.

Veřejný zájem nebo výkon veřejné moci – př. životní situace občana/žáka, správní řízení, policejní vyšetřování.

Oprávněný zájem – používáno pouze pro bezpečnost, kvalitu a efektivitu práce. V takových případech zpracováváno posouzení vlivu daných opatření na ochranu osobních údajů.

VI. Práva poskytovatele osobních údajů

Jako poskytovatel osobních údajů máte níže uvedená práva. V případě vaší pochybnosti, zda jsou Vaše osobní údaje zpracovávány v souladu s legislativou, kontaktujte našeho pověřence dle bodu III. V případě dalších informací budeme uplatňovat Vaše práva nebo podněty pouze písemnou formou a to s notářsky ověřeným podpisem nebo osobně do rukou správce dle bodu II.

Máte právo na:

Právo na přístup k osobním informacím

Právo na opravu osobních údajů

Právo na výmaz osobních údajů, pokud toto zpracování není předmětem zákonné povinnosti

Právo na omezení zpracování osobních údajů

Právo vznést námitku

Právo na přenositelnost údajů

Právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů

Právo podat stížnost u dozorového úřadu.

VII. Kamerový systém

Kamerový systém byl zřízen za účelem ochrany osob, majetku a zvýšení bezpečnosti v prostorách SVČ. Záznamy jsou určeny výhradně pověřeným osobám, určeným ředitelem SVČ.

Jak Vaše data chráníme?

Ochraně osobních údajů, které od Vás a Vašich dětí či jiných cílových skupin získáme, věnujeme maximální úsilí. Osobní údaje, které nám poskytnete, uchováváme na svých pracovních zařízeních, ke kterým je omezen přístup a které se nachází v zabezpečených prostorách. Dle čl. 32 jsme přijali technická a organizační opatření, aby Vaše data byla u nás v bezpečí.

Pardubice 1. 1. 2026

Mgr. Miloš Adamů, MBA

Statutární zástupce organizace